

令和3年度 年次報告（簡易版）

1. 職員勤務割
2. 自己評価表
3. 自己評価 分析と対応
4. 事故報告
5. 職員研修実績

令和3年3月28日

社会福祉法人せたがや櫨の木会

プレイ&リズム希望丘

令和3年度 職員勤務割表

	職名	月	火	水	木	金	土
常勤職員	管理者 児童発達支援管理責任者	週40時間の変形労働時間制で出勤します。 出勤日・時間に関しましてはお問合せ下さい。					
	主任児童指導員	B		B	A	B	B
	児童指導員	A		A	児・放	児・放	児・放
	児童指導員	B		B	B	A	A
	保育士	児・放		児・放	児・放	児・放	児・放
非常勤職員	児童指導員	児		児	児		
	児童指導員	放		放	児・放		児
	児童指導員	児・放				児・放	放
	指導員	放		放	放	放	
	指導員	児・放		児・放			放
	指導員					児・放	児・放
	指導員 (強度行動障害研修受講者)					放	児・放
	指導員			放			

常勤 A (9:00 ~ 17:45) 原則として児童発達支援の支援に入ります

常勤 B (11:00 ~ 19:45) 原則として放課後等デイサービスの支援に入ります

児・放 (9:30 ~ 18:15) 児童発達支援・放課後等デイサービス共に支援に入ります

児 (9:30 ~ 15:00) 児童発達支援の支援に入ります

放 (13:30 ~ 19:30) 放課後等デイサービスの支援に入ります

プレイ&リズム希望丘 自己評価表

この自己評価表は、出来ていないことを責めるものではなく、より良い事業運営を行なうために
集計し組織として改善すべき点を明確にするものです。無記名でご提出ねがいます。

	項目<安全管理/ヒヤリハット>	チェック欄		
1	はさみ・カッター・包丁など危険物を出しっぱなしにしていない	はい	いいえ	まあまあ
2	洗濯機・トランポリンその他設備に破損はないか適宜確認している	はい	いいえ	まあまあ
3	職員個人の常備薬、または保護者から預かった薬は適切な場所で管理している	はい	いいえ	まあまあ
4	室内での子どもの居場所の把握、外出時の人員確認は確実にしている	はい	いいえ	まあまあ
5	子どもの安全のため、和室、遊戯室等の整理整頓を心掛けている	はい	いいえ	まあまあ
6	外出時（公園を含む）の安全管理を確実にしている	はい	いいえ	まあまあ
	項目<行動規範>			
7	挨拶はきちんと気持ちよく行っている	はい	いいえ	まあまあ
8	自分の身だしなみに注意をはらっている	はい	いいえ	まあまあ
9	暴言や暴力行為はなかった	はい	いいえ	まあまあ
10	身体拘束や正座、直立させる等、肉体的苦痛を与えることはなかった	はい	いいえ	まあまあ
11	おやつ・弁当を食べさせない、排泄を規制する等基本的欲求を阻止していない	はい	いいえ	まあまあ
12	不必要な身体接触をしない、また身体介助時は適切に行っている	はい	いいえ	まあまあ
13	子どもの言葉や行動を真似したり、行為を嘲笑していない	はい	いいえ	まあまあ
14	あだ名や呼び捨てをせず、適切な形で呼んでいる	はい	いいえ	まあまあ
15	命令調になったり、大声で注意していない	はい	いいえ	まあまあ
16	子どもの訴えに対して無視や拒否をしていない	はい	いいえ	まあまあ
17	長時間待たせたり、放置はしていない	はい	いいえ	まあまあ
18	子どもの嫌がることを強要していない	はい	いいえ	まあまあ
19	正当な理由なく、子どもの所持品等を確認していない	はい	いいえ	まあまあ
20	子どもの発達特性に合わせたわかりやすいコミュニケーションを心掛けている	はい	いいえ	まあまあ
21	業務上、知り得た子どもとその家族の情報を漏らしていない	はい	いいえ	まあまあ
	項目<適切な支援の提供>			
22	子どもの状態や保護者のニーズをミーティング等で把握できている	はい	いいえ	まあまあ
23	活動プログラムは固定化せず子ども達に豊かな時間を提供出来ていると感じる	はい	いいえ	まあまあ
24	地域参加・社会参加が出来る活動を取り入れていると感じる	はい	いいえ	まあまあ
25	支援後は振り返りや気になった点を話し合うことが出来ている	はい	いいえ	まあまあ
26	子どもの当日の体調を確認出来ている	はい	いいえ	まあまあ
27	てんかん発作やアレルギーのある子どもを把握している	はい	いいえ	まあまあ
28	活動プログラムは子どもの発達段階に合わせ適切に提供されていると感じる	はい	いいえ	まあまあ
29	幼稚園・学校・家庭での様子を共有出来ている	はい	いいえ	まあまあ
30	大震災等災害時はどのように動けば良いかイメージ出来ている	はい	いいえ	まあまあ

プレイ&リズム希望丘 自己評価表

日頃よりプレイ&リズム希望丘の運営にご理解頂きありがとうございます。

より良いサービス提供を行うため、率直なご意見を頂戴できればと思います。**無記名**でご提出願います。

	項目<運営に関する事>	チェック欄
1	子どもの活動スペースは十分であると思う	はい いいえ まあまあ
2	職員の人数や専門性は適切であると思う	はい いいえ まあまあ
3	支援の計画・契約内容について丁寧な説明を受けている	はい いいえ まあまあ
4	育児・療育の相談・悩みに対し適切な助言を行っている	はい いいえ まあまあ
5	定期的に会報誌やホームページで情報を掲載している	はい いいえ まあまあ
◎ 運営面に関し、ご意見・ご要望がありましたらご記入下さい		
	項目<行動規範>	
6	職員の挨拶はきちんと気持ちよく行えている	はい いいえ まあまあ
7	職員の身だしなみはきちんとしている	はい いいえ まあまあ
8	子どもや保護者に対し暴言や暴力行為はなかった	はい いいえ まあまあ
9	通所時に出来たと思われる不自然なアザや怪我はなかった	はい いいえ まあまあ
10	食事・排泄等生理的欲求に対する支援に疑問を抱くことはなかった	はい いいえ まあまあ
11	身体介助は適切に行われていると感じる	はい いいえ まあまあ
12	職員が、子どもの言葉や行動を嘲笑していない	はい いいえ まあまあ
13	職員は子どもに対しあだ名や呼び捨てをせず、適切な形で呼んでいる	はい いいえ まあまあ
14	職員は子どもに対し命令調になったり、大声で注意していない	はい いいえ まあまあ
◎ 職員の子どもの対応について、気になる点がありましたらご記入下さい		
	項目<適切な支援の提供>	
15	子どもや保護者のニーズを丁寧に汲み取り支援を提供している	はい いいえ まあまあ
16	活動プログラムは固定化せず子ども達に豊かな時間を提供出来ていると感じる	はい いいえ まあまあ
17	地域参加・社会参加が出来る活動を取り入れていると感じる	はい いいえ まあまあ
18	活動プログラムは子どもの発達段階に合わせ適切に提供されていると感じる	はい いいえ まあまあ
19	大震災等災害時はどのような対応になるかイメージ出来ている	はい いいえ まあまあ
20	幼稚園・学校・家庭での様子を共有出来ている	はい いいえ まあまあ
21	保護者会等で保護者同士の繋がり場の場を提供出来ている	はい いいえ まあまあ
22	子どもは通所を楽しみにしている	はい いいえ まあまあ
23	支援に満足している	はい いいえ まあまあ
◎ 支援内容に関し、ご意見・ご要望がありましたらご記入下さい		

令和3年度 自己評価分析と対応

対象	課題として挙げられた点	対策
職員	『命令調になったり、大声で注意していない』について、10人中1人が「いいえ」、3人が「まあまあ」と回答しており、行動規範の再確認が必要である。	法人全体で行動規範・虐待防止の取り組みを行っているが、取り組みや研修参加の機会を増やすこととし、全員が「はい」となるようにする。
職員	『子どもの状態や保護者のニーズをミーティング等で把握できている』について、10人中8人が「まあまあ」、『幼稚園・学校・家庭での様子を共有出来ている』に対し、10人中8人が「まあまあ」と回答しており、施設消毒の為ミーティングに出席出来ない職員が生じていることの課題が確認された。	議事録の確認、事前の申し送りを徹底する。消毒の時間も活用し、ミーティングに出られない職員とも情報共有を行う。
職員	『大震災等災害時はどのように動けばよいかイメージ出来ている』に対し10人中7人が「まあまあ」と回答しており、リーダー職員以外は災害時の対応が具体的にイメージ出来ていないことがわかった。	職員対象に全グループ防災訓練を行う。
利用者	適切な支援の提供について、家庭でどのような声かけや取り組みをすれば良いかを教えて欲しいという意見が児童発達支援利用者からあった。	送迎の時間を活用し、過ごし様子をお伝えするだけでなく、ご家庭への助言も行っていく。
利用者	適切な支援の提供について、コロナ禍は承知しているが、出来る範囲で以前のような社会参加プログラムを取り入れて欲しいという意見が、放課後等デイ利用者から多数あった。	受け入れ側と双方で感染症防止の取り組みに重点を置きつつ、感染症の状況に応じた対応を行う。また、作業所等とオンライン交流を取り入れていく。

令和3年度 事故報告

日付	件名	事故種別	事故の概要	再発防止策
8/21	連絡帳の渡し間違い	その他	似たようなケースに入っていた連絡帳を、職員が名前を確認せず手渡してしまい、別のご家庭へ渡ってしまった。	連絡帳を渡す時、児童が鞆にしまう時の2回、職員が必ず確認を行う。

令和 3 年度 職員研修実績

受講月	参加人数	研修名
6月	2名	法人階層別研修：管理監督者
6月	1名	障害児施設職員職層研修（新任編）Ⅰ
6月	5名	通所施設における感染症対策
7月	1名	法人階層別研修：主任基礎
8月	1名	障害児施設職員職層研修（新任編）Ⅱ
10月	1名	法人階層別研修：中堅応用
11月	1名	マナー研修
12月	3名	法人実践報告会
12月	2名	福祉従事者が学ぶクレーム対応
12月	2名	職員による高齢者・障害者虐待と 職員が受けるハラスメントの防止
2月	3名	リスクマネジメント研修
2月	3名	身体拘束適正化研修

- その他： ① 会計外部監査 年1回
 ② 会計内部監査 年1回
 ③ 谷税理士事務所による会計指導 年12回